

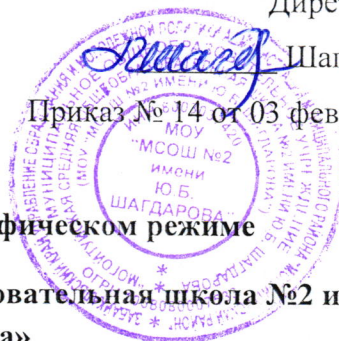
Принято на педагогическом совете
Протокол №2 от 30 января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Шагдарова Л.Б.

Приказ № 14 от 03 февраля 2020 г.



Положение об едином орфографическом режиме

МОУ «Могойтуйская средняя общеобразовательная школа №2 имени Ю.Б.Шагдарова»

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Уставом школы, Новой системой оплаты труда и другими нормативно - правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующими единые подходы к ведению и порядку проверки ученических тетрадей.

1.2. Настоящее положение устанавливает требования к ведению и оформлению ученических тетрадей, определяет количество и назначение тетрадей по предметам, порядок проверки письменных работ учащихся, а также установление и размер доплат за проверку тетрадей.

1.3. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа по школе до издания нового положения.

2. Количество и назначение ученических тетрадей

2.1. Для выполнения всех видов обучающих работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

по русскому языку в 1 - 4 классах - по 4 тетради (из них 2 рабочие тетради), в 5 - 9 классах - 2 рабочие тетради и 1 или 2 тетради для контрольных и творческих работ. 10 - 11 классах - 2 рабочие и 1 для контрольных работ;

по литературе в 5 - 8 классах — по 1 тетради, в 9 - 11 классах - 1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для творческих работ - сочинений; по математике в 1 -4 классах - 2 тетради рабочие и 1 тетрадь для контрольных работ (в начальной школе, кроме того, может быть тетрадь на печатной основе), в 5 - 6 классах - 2 рабочие тетради и 1 для контрольных работ, 7—11 классы — 1 тетрадь по алгебре, 1 тетрадь по геометрии, 1 тетрадь для контрольных работ; по иностранному языку по 2 тетради в 2 - 9 классах и 1 тетрадь в 10-11 классах, по 1 тетради - словарю для записи иностранных слов в 2 - 11 классах;

по физике и химии 1 рабочая тетрадь для выполнения классных и домашних обучающих работ, решения задач, 1 тетрадь для контрольных работ, 1 тетрадь для оформления лабораторных, практических, экспериментальных работ, работ - практикума, которая хранится в кабинете в течение года;

по биологии, географии, природоведению, истории, технологии, ОБЖ,